

Принято:  
педагогическим советом  
Протокол №7 от 21.08.2025г

Утверждаю:  
Директор МОУ "Рудновская ООШ"  
Хайруллина С.К.  
Приказ № 54-од "30" августа 2025 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным**  
**программам основного общего образования в МОУ "Рудновская ООШ" в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	<b>Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году</b>		
1.1.	Проведение анализа результатов ГИА 9 в 2024 году	Заместитель директора по УВР	до 1 сентября 2025 года
1.2.	Размещение на официальном сайте МОУ "Рудновская ООШ" статистической информации по результатам ГИА 9 в 2025 году	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт	до 1 сентября 2025 года
1.3.	Обсуждение на педагогическом совете в ОО следующих вопросов: - об итогах ГИА в 2025 году; - о планах мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2026 году; - о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА; - о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2026 году; - о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА; - о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя; - о совершенствование условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся; - об использовании результатов ГИА 9 в управлении качеством образования.	Заместитель директора по УВР	до 1 декабря 2025 года
1.4.	Консультационное, методическое сопровождение педагогов с необъективными результатами	Заместитель директора по УВР	в течение 2025/2026 уч. года
2.	<b>Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение общеобразовательных организаций, имеющих стабильно низкие образовательные результаты</b>		
2.1.	Участие в мероприятиях по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее -	Администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025/2026 учебного года

	Министерство образования)		
2.2.	Использование в работе методических рекомендаций по направлениям региональной оценки качества образования Свердловской области	Администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025/2026 учебного года
2.3.	Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации учителей с учетом учебных дефицитов обучающихся, выявленных по результатам ГИА	Администрация ОО, педагоги школы	по графику образовательной деятельности ИРО
2.4.	Обучение по программам подготовки экспертов предметных комиссий, лиц, привлекаемых к работе в ППЭ с учетом замечаний и нарушений, выявленных по итогам проведения ГИА в 2025 году	Администрация ОО, педагоги школы	по графику образовательной деятельности ИРО
2.5.	Участие в информационно-методических днях ИРО по вопросам управления качеством образования	Администрация ОО, педагоги школы	в соответствии с планом ИРО
2.6.	Просмотр вебинаров ИРО с представлением результатов ГИА и ВПР 2025 года	Администрация ОО, педагоги школы	сентябрь- октябрь 2025 года
2.7.	Просмотр вебинаров федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) об изменениях контрольных-измерительных материалов ГИА в 2026 году	Администрация ОО, педагоги школы	октябрь - ноябрь 2025 года
2.8.	Участие учителей в консультациях по методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025/2026 учебного года
2.9.	Проведение мероприятий по ознакомлению учителей и обучающихся с демоверсиями КИМ ГИА в 2026 году	Администрация ОО, педагоги школы	октябрь - декабрь 2025года
2.10.	Повышение квалификации и осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из образовательных организаций, демонстрирующих стабильно низкие результаты ГИА 9, региональных мониторинговых исследований в течение последних 3-х лет	Администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025/2026 учебного года
2.11.	Организация и проведение: - ВПР; - региональных комплексных диагностических работ; - региональных репетиционных экзаменов ГИА-9; - исследований компетенций учителей-предметников, руководителей образовательных организаций;	Администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025/2026 учебного года
2.12.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА с использованием дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения ГАОУ ДПО СО "ИРО"	Администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025/2026уч.г. в соответствии с планом ИРО
2.13.	Формирования списка обучающихся "группы риска" и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА-9 и организации индивидуальной работы с обучающимися	Администрация ОО, педагоги школы	до 25 декабря 2025 года
2.14.	Участие в онлайн-консультациях ИРО для обучающихся, родителей и педагогов по подготовке к	Администрация ОО, педагоги	март-май 2026 года

	ГИА по общеобразовательным предметам	школы	
2.15.	Участие в оценке предметных компетенций педагогических работников с целью выявления профессиональных дефицитов	Администрация ОО, педагоги школы	март-апрель 2026года
3.	<b>Раздел 3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9, ГИА 11</b>		
3.1.	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализе типичных ошибок участников ОГЭ 2025 года	Администрация ОО, педагоги школы	до 20 декабря 2025года
3.2.	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ по проверке заданий с развернутым ответом ОГЭ в 2025 году	Администрация ОО, педагоги школы	до 30 апреля 2026года
3.3.	Участие сотрудников Управления образования, МКУ "Центр развития образования, ППЭ, руководящих и педагогических работников ОО в региональных, федеральных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования	Администрация ОО, педагоги школы	В соответствии с графиками Министерства образования, ИРО, Рособрнадзора, ФЦТ, ФИПИ
3.4.	Участие в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 в ходе основного, дополнительного периодов ГИА 2026 году	Председатели территориальных подкомиссий ПК	май-сентябрь 2026 года
3.5.	Повышение квалификации лиц, привлекаемых к работе ППЭ в качестве руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации ФЦТ	Администрация ОО, педагоги школы	январь - апрель 2026 года
3.6.	Подготовка сотрудников школ, назначенных ответственными за информационный обмен, по дополнительной профессиональной программе, с применением дистанционных образовательных технологий	Администрация ОО, ответственный за информационный обмен	по графику образовательной деятельности ИРО
3.7.	Организация онлайн-обучения лиц, привлекаемых к работе ППЭ, на учебной платформе ФЦТ	Администрация ОО, педагоги школы	в соответствии с графиком Рособрнадзора, ФЦТ
3.8.	Участие ППЭ в федеральных аprobациях, тренировочных мероприятиях, направленных на освоение лицами, привлекаемыми к работе ППЭ с технологией передачи ЭМ по сети Интернет, печати КИМ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, устного собеседования	Администрация ОО, ППЭ	до 15 мая 2026 года
3.9.	Направление на квалификационные испытания педагогов — кандидатов в эксперты территориальных подкомиссий ПК Ирбитского МО, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	Администрация ОО, педагоги школы	январь - май 2026 года
3.10.	Направление на обучение лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественного наблюдателя, на региональном ресурсе дистанционного обучения ИРО	Администрация ОО	январь - май 2026 года
3.11.	Проведение консультаций для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в ППЭ»	Администрация ОО	март - апрель 2026 года

3.12.	Участие в семинарах-практикумах, инструктажах с членами ГЭК, председателями территориальных подкомиссий ГЭК, Конфликтной комиссии по вопросам информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами, осуществления контроля, проведения проверок по фактам нарушения порядка проведения ГИА	Член ГЭК	январь — май 2026года
3.13.	Участие в "круглых столах" с председателями территориальных подкомиссий ПК, учителями-предметниками	Администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025-2026 учебного года по плану ИРО
3.14.	Совещания, семинары, конференции руководящих и педагогических работников ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования	Администрация ОО, педагоги школы	по плану Управления образования
4.	<b>Раздел 4. Организация сопровождения ГИА 9</b>		
4.1.	Разработка и утверждение дорожной карты подготовки к проведению ГИА в 2026 году в МОУ "Рудновская ООШ"	Администрация ОО	до 1 ноября 2025 года
4.2.	Формирование РБД на 2025/2026учебный год: планируемое количество участников ГИА в 2023 году, количество аудиторий в ППЭ в 2024 году, состав работников ППЭ	Администрация ОО, ответственный за информационный обмен	по графику Министерства образования
4.3.	Внесение данных в РБД	Администрация ОО, ответственный за информационный обмен	по графику Министерства образования
4.4.	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Администрация ОО	октябрь 2025 года — май 2026года
4.5.	Подготовка и проведение итогового собеседования для выпускников 9-х классов в 2025/2026учебном году	Администрация ОО, педагоги школы	в соответствии с порядком проведения итогового собеседования в Свердловской области
5.	<b>Раздел 5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА 9</b>		
5.1.	Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА на официальных сайтах в сети "Интернет" МОУ "Рудновская ООШ"	Администрация ОО, ответственный за информационный обмен	в течение 2025/2026 учебного года
5.2.	Проведение совещаний, семинаров, собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА с педагогическими работниками, родительской общественностью, представителями органов государственно- общественного управления, советов образовательных учреждений	Администрация ОО	в соответствии с планом работы МОУ "Рудновская ООШ"
5.3.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Администрация ОО, классный руководитель	ноябрь 2025 года — май 2026 года

5.4.	Публикация на официальном сайте общеобразовательной организации информации: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА; о сроках проведения ГИА в 2026 году; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2026 году; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА в 2026 году	Администрация ОО, ответственный за информационный обмен	в течение 2025/2026 учебного года
5.5.	Предоставление обучающимся, родителям (законным представителям), участникам ГИА: информационных плакатов о правилах проведения ГИА; рекомендаций экспертов предметных комиссий по подготовке к экзаменам по учебным предметам; рекомендаций психологов по вопросам подготовки к экзаменам для участников ГИА, их родителей (законных представителей)	Администрация ОО, учителя-предметники	в течение 2025/2026 учебного года
6.	<b>Раздел 6. Контроль за организацией и проведением ГИА 9</b>		
6.1.	Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА исполнения мероприятий дорожной карты на совещаниях	Администрация ОО	раз в четверть
6.2.	Контроль исполнения мероприятий плана мероприятий	Администрация ОО	в течение 2025/2026 года
6.3.	Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА в образовательной организации, на сайте образовательной организации	Администрация ОО	в течение 2025/2026 года
7.	<b>Раздел 7. Мероприятия по актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития контрольно-измерительных материалов для проведения ГИА</b>		
7.1.	Проведение мероприятий по ознакомлению педагогов и обучающихся с демоверсиями КИМ ГИА-2026	Администрация ОО	октябрь-декабрь 2025 года
7.2.	Решение КИМ ГИА-2026 учителями-предметниками с последующим разбором особенностей заданий и особенностей экспертной проверки на РМО	МКУ "Центр развития образования", администрация ОО, педагоги школы	в течение 2025/2026 учебного года

Принятые сокращения:

ВПР – всероссийские проверочные работы;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Свердловской области;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГИА 9 (ГИА-9) – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования;

ДКР – диагностические контрольные работы;

КИМ – контрольно-измерительный материал;

Министерство образования – Министерство образования и молодежной политики Свердловской области;

ОО – образовательная организация;

ППОИ – пункт первичной обработки информации;

ППЭ – пункт проведения экзамена;

РБД – региональная база данных;

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;

Управление образования – Управление образования Ирбитского муниципального образования;

ФИПИ – федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;

ФЦТ – федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования».